

# Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

## Format C

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van ‘geneeskundige ggz’, dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

### I. Algemene informatie

#### 1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: MMV Kramer

BIG-registraties: 39925092925

Overige kwalificaties: GZ-psycholoog en EMDR practitioner

Basisopleiding: Psychologie en de opleiding tot GZ-psycholoog

Persoonlijk e-mailadres: mascha\_kramer@hotmail.com

AGB-code persoonlijk: 94105444

#### Praktijk informatie 1

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: Psychologenpraktijk Mild

E-mailadres: mkramer.praktijk@gmail.com

KvK nummer: 82414017

Website

AGB-code praktijk: 94066184

#### 2. Biedt zorg aan in

Omdat in het Zorgprestatie-model nog wordt gewerkt met een onderscheid in basis- en specialistische ggz wordt tijdelijk deze vraag ook opgenomen in het kwaliteitsstatuut. Dit onderscheid zal in de toekomst vervallen en dan blijft uitsluitend de indeling in categorieën over.

##### 2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.  
de generalistische basis-ggz

##### 2b.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.  
Categorie A

#### 3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten/cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

**3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw patiënten/cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:**

In onze praktijk werken we veel met cognitief gedragstherapeutische technieken, omdat uit wetenschappelijk onderzoek is gebleken dat dit snel en effectief werkt. Tijdens de cognitieve gedragstherapie wordt bekeken hoe u anders kunt denken en doen, zodat u zich beter gaat voelen. Daarbij zult u zelf ook aan de slag gaan met opdrachten die u thuis kunt uitvoeren, zodat u optimaal profiteert van de therapie. Wij maken daarnaast ook gebruik van EMDR, onder andere bij traumagerelateerde klachten. Soms zijn er slechts enkele gesprekken nodig en soms is er sprake van een langduriger traject, afhankelijk van de problematiek. De gesprekken duren doorgaans 45 minuten. Veel voorkomende problemen die wij behandelen zijn onder andere: Emotionele

problemen, Angst, Trauma, AD(H)D, Depressie, Dwang, gedragsproblemen, en Opvoedingsproblemen.

**3b. Patiënten/cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:**

Aandachtstekort- en gedrag

Pervasief

Depressie

Angst

**4. Samenstelling van de praktijk**

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

**Indicerend regiebehandelaar 1**

Naam: M.M.V. Kramer

BIG-registratienummer: 39925092925

**Indicerend regiebehandelaar 2**

Naam: L. Sannes

BIG-registratienummer: 59928637125

**Indicerend regiebehandelaar 3**

Naam: M. Kal

BIG-registratienummer: 39928747325

**Coördinerend regiebehandelaar 1**

Naam: M.M.V. Kramer

BIG-registratienummer: 39925092925

**Coördinerend regiebehandelaar 2**

Naam: L. Sannes

BIG-registratienummer: 59928637125

**Coördinerend regiebehandelaar 3**

Naam: M. Kal

BIG-registratienummer: 39928747325

**Medebehandelaar 1**

Naam: M.M.V. Kramer

BIG-registratienummer: 39925092925

Specifieke deskundigheid: GZ-psycholoog Kind- en Jeugd

**Medebehandelaar 2**

Naam: L. Sannes

BIG-registratienummer: 59928637125

Specifieke deskundigheid: GZ-psycholoog Kind- en Jeugd

**Medebehandelaar 3**

Naam: M. Kal

BIG-registratienummer: 39928747325

Specifieke deskundigheid: GZ-psycholoog Kind- en Jeugd

**5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk**

**5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:**

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

Verpleegkundig specialisten  
ggz-instellingen

**5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):**

De GZ-psychologen van Praktijk Mild:  
Lotte Sannes  
GZ-psycholoog  
BIG-registratienummer: 59928637125

Naam: Merlijn Kal  
GZ-psycholoog  
BIG-registratienummer: 39928747325

De GZ-psychologen van Praktijk Kuin:  
Sarah van Straaten  
GZ-Psycholoog  
BIG-registratienummer: 89925755525

Bianca Boyer  
GZ-Psycholoog  
BIG registratienummer: 29925590225

Simone Müskens  
GZ-psycholoog  
BIG-registratienummer: 19909568825

Marije Kuin  
GZ-psycholoog  
BIG-registratienummer: 49909550425

Verschillende vaste verwijzers (Huisartsen & POH's GGZ), (vrijgevestigde) psychiaters, CJG, netwerk 0-23 ([www.van0tot23.nl](http://www.van0tot23.nl))

**5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Voor diagnose, consultatie en samenwerking. Wanneer ondersteunende medicatie nodig is, worden psychiaters/huisartsen geconsulteerd dan wel ingeschakeld. In geval van crisis of een intensievere behandelvorm wordt een instelling gespecialiseerd in crisis of gespecialiseerde GGZ ingeschakeld. Uiteraard altijd na toestemming van de cliënt.

**5d. Patiënten/cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crisis terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):**

Huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst. Gedurende de nacht en het weekend kunnen patiënten terecht bij de huisartsenpost of de crisisdienst: 020-7885333.

**5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?**

Nee, omdat: Er een algemene afspraak rond crisis geldt voor Kind en Jeugd.

**5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:**

Psychologenpraktijk Mild  
Psychologenpraktijk Kuin  
Vereniging 0-23 (45 vrijgevestigde gz-psychologen / psychiaters in de regio)

**5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:**

Vergaderingen, intervisie en overleg met collega's.

Vereniging 0-23: zorg dragen voor laagdrempelige, kwalitatief goede hulpverlening in de regio. 5x per jaar is er een vergadering over o.a. hoe dit vorm te geven en onderling de samenwerking te verbeteren.

## **6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg**

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Nee

## **7. Behandeltarieven:**

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

[www.psy-kuin.nl/kosten](http://www.psy-kuin.nl/kosten)

## **8. Kwaliteitswaarborg**

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

<https://www.lvvp.info/kwaliteitsbeleid/index.html>

## **9. Klachten- en geschillenregeling**

**Mijn patiënten/cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):**

LVVP

**Link naar website:**

<https://www.lvvp.info/voor-clienten/hoe-te-handelen-bijklachten-over-de-behandelaar/>

## **10. Regeling bij vakantie en calamiteiten**

**10a. Patiënten/cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij**

Naam vervangend behandelaar:

L. Sannes en M. Kal

**10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:**

Ja

## **II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt**

### **11. Wachtijd voor intake en behandeling**

Patiënten/cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: [www.psy-kuin.nl/aanmelden](http://www.psy-kuin.nl/aanmelden)

### **12. Aanmelding en intake**

**12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt/cliënt):**

Client kan bellen of mailen naar de praktijk om zich aan te melden. De psycholoog die op dat moment als eerste plek heeft, doet een telefonische screening en plant, indien de vraag passend is, zo snel mogelijk een intake in.

**12b. Ik verwijz de patiënt/cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt/cliënt:**

Ja

### **13. Behandeling**

**13a. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):**

Ja

**13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Ja

**13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt/cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt/cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:**

Tijdens het intakegesprek geef ik uitleg over de inhoud en werkwijze van de behandeling. In het eerste of tweede gesprek wordt het behandelplan besproken. Daarin wordt ook vastgelegd wanneer evaluatie zal plaatsvinden.

**13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):**

In elk geval via voortgangsbespreking van het behandelplan, maar ook via vaste evaluatiemomenten, vragenlijsten en ROM.

**13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten, medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:**

Na 5 behandelingen en uitgebreider richting het einde van de beschikking en/of na een half jaar.

**13f. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten/cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):**

Tijdens het intakegesprek wordt besproken dat clienttevredenheid heel belangrijk is en dat client ten alle tijde hierover in gesprek kan gaan. In het behandelplan wordt vastgelegd dat het belangrijk is dat er open gecommuniceerd wordt over het proces. Bij evaluatie wordt dit nogmaals besproken. Ook maken we gebruik van vragenlijsten en wordt er een clienttevredenheidsvragenlijst toegestuurd na afsluiting.

### **14. Afsluiting/nazorg**

**14a. Ik bespreek met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:**

Ja

**14b. De verwijzer wordt hiervan door de (coördinerend) regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt/cliënt hiertegen bezwaar maakt:**

Ja

**14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt/cliënt hier bezwaar tegen maakt:**

Ja

## **15. Omgang met patientgegevens**

**15a. Ik vraag om toestemming van de patiënt/cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:**

Ja

**15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):**

Ja

**15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt/cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:**

Ja

## **III. Ondertekening**

Naam: M.M.V. Kramer

Plaats: Haarlem

Datum: 13-10-2023

**Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:**

Ja